



MENDOZA, 26 FEB 2015

VISTO:

El expediente CUDAP-FAD: 5512/14, donde obran los antecedentes relacionados con el llamado a Concurso Cerrado Interno de Antecedentes y Prueba de Oposición para cubrir, con carácter efectivo, un cargo Categoría 6 –Tramo Inicial– del Agrupamiento Administrativo, comprendido en el Convenio Colectivo de Trabajo – Decreto Nacional N° 366/06-P.E.N., para desempeñar funciones en la Dirección de Despacho dependiente de la Dirección General Administrativa de esta Facultad.

CONSIDERANDO:

Que el pedido se efectúa en el marco de la ordenanza N° 3/08-C.S., por la cual se aprobó la "Reglamentación del régimen de concursos para cubrir cargos vacantes del personal de apoyo académico de la Universidad Nacional de Cuyo".

Que, en el marco del artículo 6° del Anexo I de la ordenanza N° 3/08-C.S., el Consejo Superior de la Universidad dictó la resolución N° 569/14-C.S., por la cual se autoriza la convocatoria del presente concurso, de acuerdo con los datos detallados en el formulario previsto en la Circular N° 34/13 de Gestión Administrativa del Rectorado.

Los informes producidos por la Secretaría Económico–Financiera de esta Unidad Académica, Dirección de Planificación Estratégica de Personal y Dirección General de Presupuesto, ambas de Rectorado de la Universidad Nacional de Cuyo.

Lo aconsejado por la Comisión de Asuntos No Docentes; lo acordado por este Cuerpo en sesión del 2 de diciembre de 2014 y las fechas propuestas por el Departamento de Concursos de esta Unidad Académica.

Por ello, atento a lo expuesto y en ejercicio de las atribuciones establecidas en el Artículo 6° del Anexo de I de la ordenanza N° 3/08-C.S.,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- Convocar a Concurso Cerrado Interno de Antecedentes y Prueba de Oposición para cubrir, con carácter efectivo, UN (1) cargo Categoría 6 –Tramo Inicial– del Agrupamiento Administrativo, para desempeñar funciones en la Dirección de Despacho dependiente de la Dirección General Administrativa de esta Facultad, cuyos datos se encuentran detallados en el Anexo Único de la presente resolución, que consta de DOS (2) hojas y que fueron aprobados por resolución N° 569/14-C.S.

ARTÍCULO 2º.- Difundir el presente llamado a concurso durante QUINCE (15) días hábiles, en el período comprendido entre el DOS (2) y el VEINTE (20) de marzo de 2015 (artículo 7° del Anexo I de la ordenanza N° 3/08-C.S.).

ARTÍCULO 3º.- Fijar como período de inscripción el comprendido entre los días VEINTICINCO (25) y TREINTA Y UNO (31) de marzo de 2015, inclusive, en el cual los interesados deberán presentar su solicitud de inscripción en Mesa de Entradas de la Facultad, todos los días hábiles administrativos (lunes a viernes), en horario de 09:00 a 13:00 y 15:30 a 18:30, a excepción del último día previsto para tal fin, en el que se atenderá hasta las 13:00.

Resol. N°

11

Prof. Carlos Brajak
DECANO

Téc. Univ. Mariama Santos
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA



2.-

ARTÍCULO 4º.- Los aspirantes deberán acompañar a su solicitud de inscripción su Curriculum Vitae con carácter de declaración jurada, con las debidas probanzas, acreditados por autoridad competente. La falta de presentación de dicha documentación invalidará la inscripción del postulante al concurso (Artículo 9º Anexo I de la ordenanza N° 3/08-C.S.).

ARTÍCULO 5º.- Establecer que la prueba de oposición, a la que se hace referencia en el artículo primero de la presente resolución, se llevará a cabo en el lugar, día y hora que determine el Jurado, integrado según el listado detallado en el Anexo Único de la presente resolución, conforme con las atribuciones conferidas en el Artículo 12º Inciso b) del Anexo I de la ordenanza N° 3/08.C.S.

ARTÍCULO 6º.- El temario de la prueba de oposición estará sujeto al detallado en el Anexo Único de esta resolución y serán seleccionados y graduados por la Junta Examinadora en el orden de la naturaleza y especialidad del cargo que se concursa.

ARTÍCULO 7º.- Remitir una copia certificada de la presente resolución de llamado a concurso a la Dirección General de Personal del Rectorado, como así también copia de constancia del envío de un correo electrónico con archivo adjunto de la resolución en formato Word, a la dirección rrhh@uncu.edu.ar, a fin de difundirlo en la página Web de la Universidad, en virtud de lo establecido en el Artículo 8º, último párrafo, del Anexo I de la ordenanza N° 3/08-C.S.

ARTÍCULO 8º.- Convocar, mediante notificación fehaciente que deberá constar en las actuaciones del presente concurso, al Sindicato del Personal de Apoyo Académico de la Universidad Nacional de Cuyo (SPUNC) a participar con carácter de veedor, mediante la designación de UN (1) representante.

ARTÍCULO 9º.- Disponer que la notificación del Acta de Determinación de Aspirantes y Acta Final previstas en los incisos a) y d), respectivamente, del Artículo 13 del Anexo I de la ordenanza N° 3/08-C.S., se realizará mediante notificación en el expediente, las que se pondrán a disposición de los postulantes y aspirantes durante TRES (3) días hábiles, posteriores a su dictado, en el Departamento de Concursos – Dirección de Personal de la Facultad de Artes y Diseño, sede Edificio de Gobierno – Centro Universitario, Ciudad, Mendoza. Los interesados deberán procurar regularmente la consulta sobre el estado de definición del concurso.

ARTÍCULO 10º.- Los postulantes podrán obtener mayor información del presente llamado a concurso en Mesa de Entradas de la Facultad de Artes y Diseño, Centro Universitario, Sede Edificio de Gobierno - Ciudad, Mendoza, o ingresando a la página Web www.uncu.edu.ar (link – Concursos Personal de Apoyo Académico).

ARTÍCULO 11º.- Disponer que, finalizada la comunicación de la resolución definitiva a los concursantes, los mismos tendrán un plazo de TREINTA (30) días para el retiro de la documentación presentada. Dicho retiro se realizará bajo constancia en Mesa de Entradas de la Facultad de Artes y Diseño de la Universidad Nacional de Cuyo, Centro Universitario, Ciudad, Mendoza.

Resol. N° **11**

PROV. CARLOS BRAJAK
BEGANO

Téc. Univ. MARIANA SANTOS
DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA


3.-


ARTÍCULO 12º.- A los efectos de la tramitación del presente concurso se tendrán en cuenta las normas establecidas en la ordenanza N° 3/08-C.S., en virtud de la cual se aprobó la "REGLAMENTACIÓN DEL RÉGIMEN DE CONCURSOS PARA CUBRIR CARGOS VACANTES DEL PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO", comprendido en el Convenio Colectivo de Trabajo para el Sector No Docente de las Instituciones Universitarias Nacionales celebrado por el Consejo Interuniversitario Nacional y la Federación Argentina de Trabajadores de las Universidades Nacionales, homologado por Decreto Nacional N° 366/06.

ARTÍCULO 13º.- Comuníquese e insértese en el libro de resoluciones del Consejo Directivo.

RESOLUCIÓN N°

11

F. A.
pg



Téc. Univ. MARIANA SANTOS
DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA


Prof. CARLOS BRAJAK
DECANO



ANEXO ÚNICO

LLAMADO A CONCURSO DEL PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO
Ordenanza N° 3/08 – Consejo Superior de la Universidad Nacional de Cuyo

1) Dependencia de la vacante:

- a) **Unidad Académica:** *Facultad de Artes y Diseño*
- b) **Unidad Organizativa:** *Dirección General Administrativa*
- c) **Área o Sección donde pertenecen las funciones:** *Dirección de Despacho*

2) Datos del Concurso:

- a) **Clase de Concurso:** *Cerrado Interno.*
- b) **Mecanismo del Concurso:** *Antecedentes y Oposición*

3) Agrupamiento: *Administrativo*

4) Tramo: *Inicial*

5) Categoría: *6*

6) Detalles del Cargo:

- **Funciones Específicas:** *Auxiliar Administrativo*

7) Cantidad de Cargos: *UNO (1)*

8) Horario de desempeño previsto: *07:00 a 14:00*

9) Remuneración del cargo:

10) Bonificaciones especiales:

11) Lugar y horario en que los interesados deberán presentar la documentación:
Mesa de Entradas de la Facultad de Artes y Diseño de 9:00 a 13:00 y de 15:30 a 18:30, a excepción del último día previsto para tal fin en el que se atenderá hasta las 13:00.

12) Nombres de los integrantes del Jurado del Concurso:

a) Jurados Titulares

Apellido y Nombres	Nº de Legajo	Nº de Documento	Categoría de revista	Agrupamiento	Cargo que Ocupa
ORO, Laura Esther	19793	13.109.555	3	Administrativo	Jefa Dpto. de Despacho
ARANCIBIA, Laura Esther	20713	16.861.805	5	Administrativo	Auxiliar Administrativo
MOVIO, Sandra Patricia	20931	18.012.974	3	Administrativo	Jefa de Mesa de Entradas

b) Jurados Suplentes

Apellido y Nombres	Nº de Legajo	Nº de Documento	Categoría de revista	Agrupamiento	Cargo que Ocupa
MELCHIORI, Elsa Carmen	23508	17.381.300	5	Administrativo	Auxiliar Administrativo
LOYERO, Rosana Margarita	22646	20.220.714	6	Administrativo	Auxiliar Administrativo
FUNES, Daniel Ricardo	20226	16.993.699	4	Administrativo	Auxiliar Administrativo

13) Requisitos: Son aquellos establecidos en el Título 3-*"Condiciones de Ingreso"*, artículo 21º del Decreto Nacional N° 366/06. Dichos requisitos deberán transcribirse en las resoluciones de llamado a Concurso.

14) Condiciones Generales:

- Estudios Secundarios completos o Polimodal

15) Condiciones Particulares (Perfil del postulante):

- *Conocimientos Generales de Reglamentaciones que se apliquen a la tarea.*
- *Conocimientos generales en el manejo informático (procesadores de textos, correo electrónico- Excel- Sistema COMDOC).*
- *Conocer, manejar y mantener actualizado el archivo de Resoluciones, Ordenanzas y Circulares.*
- *Predisposición para el trabajo en equipo.*
- *Predisposición para el aprendizaje y la capacitación continua.*

*Prof. CARLOS BRUNDAK
DECANO*


*Téc. Univ- MARIANA SANTOS
DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA*

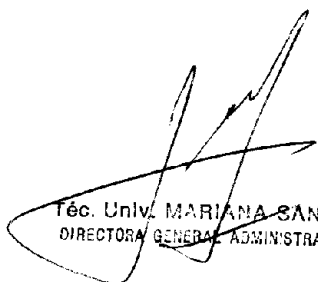
16) Temario General:

- ✓ *Estatuto Universitario: Título II, III y IV*
- ✓ *Convenio Colectivo de Trabajo – Título V*
- ✓ *Ordenanza Nº 112/03- Estructura Orgánica Funcional- Dirección General Administrativa.*
- ✓ *Decreto Nº 333/85- Normas para la elaboración, redacción, diligenciamiento de Actos Administrativos*

RESOLUCIÓN Nº

11

F. A.
DG



Téc. Univ. MARIANA SANTOS
DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA


Prof. CARLOS BRAJAK
DELANO