



MENDOZA, 30 JUL 2015

VISTO:

El expediente CUDAP-FAD: 8702/15 en el que la Lic. Lourdes AYBAR eleva la propuesta de dictado del Taller denominado "**Actuación frente a cámara: de la autoimagen al trabajo en el plano**", cuyo dictado estará a cargo de la Prof. Sara TORRES, en esta Facultad.

CONSIDERANDO:

Que esta propuesta cumple este año su cuarta edición.

La trayectoria destacada de la Prof. Sara TORRES que estará a cargo del mencionado taller.

La opinión favorable de Secretaría de Extensión y de la Dirección de Carreras de Artes del Espectáculo.

Por ello y atento a lo aconsejado por la Comisión de Investigación y Extensión y a lo dispuesto por este Cuerpo en sesión del día 30 de junio de 2015,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- Autorizar la realización del Taller denominado "**Actuación frente a cámara: de la autoimagen al trabajo en el plano**", que estará a cargo de la Prof. Sara TORRES, organizado por la Lic. Lourdes AYBAR junto al Prof. Marcelo Hipólito LACERNA, en esta Facultad, según el detalle contenido en el Anexo Único de la presente.

ARTÍCULO 2º.- Comuníquese e insértese en el libro de resoluciones del Consejo Directivo.

RESOLUCIÓN Nº **126**

F. A.
ecm.

Téc. Univ. MARIANA SANTOS
DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA

Prof. MARIA INES ZARAGOZA
SECRETARIA DE EXTENSION

Prof. CARLOS BRAJAK
DECANO



ANEXO ÚNICO
SOLICITUD PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN

1. Formato curricular (marcar con una x)

CURSO	CONFERENCIA	TALLER	X	OBRA DE TEATRO
JORNADA	CICLO DE DEBATE	MUESTRA DE ARTE		OTRO
SEMINARIO	CLASE MAGISTRAL	CONCIERTO		

2. Nombre de la actividad:

**ACTUACIÓN FRENTE A CÁMARA:
DE LA AUTOIMAGEN AL TRABAJO EN EL PLANO**

3. Organizadores o responsables:

Marcelo LACERNA y Lourdes AYBAR

Alumnos colaboradores

4. Profesora que estará a cargo de la actividad

Profesora Sara TORRES

5. Fecha de la actividad:

COMIENZA	18	8	15	TERMINA	21	8	15
----------	----	---	----	---------	----	---	----

6. Horario (cursos, talleres y seminarios)

Horas reloj (presenciales)	16	Horas reloj (NO presenciales)	
Horas cátedra (presenciales)		Horas cátedra (NO presenciales)	

7. Lugar donde se realizará la actividad:

Sala Galina Tolmacheva. Facultad de Artes y Diseño.

Gestión del mismo a cargo de (Extensión, organizadores, etc.):

Secretaría de Extensión Universitaria

8. Destinatarios:

ALUMNOS DE GRADO	activos	X	oyentes	X
GRADUADOS	activos	X	oyentes	X
DOCENTES	activos	X	oyentes	X
PÚBLICO EN GENERAL	activos		oyente	X
OTRO (especificar) actores	activos	X	oyentes	X

9. Cupo:

MÍNIMO	8	MÁXIMO	20
--------	---	--------	----

10. Arancel: (indicar montos)

DESTINATARIOS	ACTIVOS	OYENTES
ALUMNOS	\$ 200	\$ 150
GRADUADOS	\$ 200	\$ 150
DOCENTES	\$ 200	\$ 150
PÚBLICO EN GENERAL	\$ 300	\$ 250

*Prof. DENTOS BRAJAK
DE CAÑO*

*Prof. ROSA ROS ZAMORA
SECRETARÍA DE EXTENSIÓN*

*Téa Univ. M. DIANA SANTOS
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA*



11. Modalidad de la actividad:

TEÓRICA	PRESENCIAL	X	TEÓRICA-PRÁCTICA
PRÁCTICA	X	SEMI-PRESENCIAL	OTRA (ESPECIFICAR)

12. Material gráfico necesario para la difusión:

AFICHE	X	PROGRAMA	CATÁLOGO
OTRA (ESPECIFICAR)	X	CERTIFICADOS – BANNER	

13. Recursos técnicos requeridos:

Cámara de video, trípode, micrófono externo y cables; Monitor de televisión; Sala de trabajo , Equipo de audio; reproductor de DVD

14. Certificación: asistencia y/o aprobación.

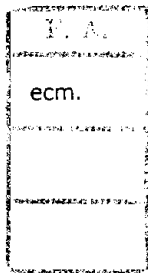
Presentar nómina de participantes (nombre completo, DNI o pasaporte) que hayan aprobado la actividad en formato papel planilla de asistencia al CORREO ELECTRÓNICO DE EXTENSIÓN: extension@fad.uncu.edu.ar

15. Evaluación de actividades de Extensión

Se le solicitará a los asistentes de las actividades organizadas por la Secretaría de Extensión una encuesta. Éste será un indicador que retroalimente el proceso, a tener en cuenta para futuros proyectos.

16. Otras necesidades o consideraciones:

RESOLUCIÓN Nº **126**



TGS MSV CAROLINA SANTOS
DELEGADA GENERAL ADMINISTRATIVA

Prof. MARIA INES ZARROSTA
SECRETARIA DE EXTENSION

Prof. CARLOS BRAJAK
LEGADO