



MENDOZA, 8 SEP 2015

VISTO:

El expediente CUDAP-FAD: 11548/15 en el que las profesoras Laura Judith BAGNATO y María Ester del Carmen TROZZO elevan la propuesta de un Seminario-Taller a cargo de los docentes Luis SAMPEDRO y Sara TORRES.

CONSIDERANDO:

Que las docentes BAGNATO y TROZZO integrantes de la Asociación de Profesores de Teatro *Dramatiza* solicitan que cada uno de los profesores mencionados, dicte un breve seminario-taller para docentes de teatro en ejercicio que se desempeñan en diferentes niveles del sistema educativo provincial.

Que la realización conjunta con dicha institución fortalecería los perfiles tanto artístico como pedagógico de nuestros estudiantes y egresados.

La opinión favorable de la Dirección de Carreras de Artes del Espectáculo y de Secretaria de Extensión.

Por ello y atento a lo aconsejado por la Comisión de Investigación y Extensión y a lo dispuesto por este Cuerpo en sesión del día 4 de agosto de 2015,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO  
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- Autorizar la realización de sendos Seminario-Taller a cargo de los profesores Sara TORRES y Luis SAMPEDRO denominados: "**Actuación frente a cámaras: de la autoimagen al tratado en el plano**" y "**Teatro para Creadores**" respectivamente, organizados por las docentes Laura Judith BAGNATO y María Ester del Carmen TROZZO integrantes de la Asociación DRAMATIZA, en las Carreras de Artes del Espectáculo, según el detalle contenido en los Anexos I y II de la presente.

ARTÍCULO 2º.- Comuníquese e insértese en el libro de resoluciones del Consejo Directivo.

RESOLUCIÓN Nº 168

F. A.
lo

Prof. Univ. MARIANA SANTOS  
DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA

Prof. CARLOS BRAJAK  
SECRETARIA DE EXTENSION

Prof. CARLOS BRAJAK  
DEGANO



ANEXO I

**SOLICITUD PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN**

**1. Formato curricular (marcar con una x)**

CURSO	CONFERENCIA	TALLER	X	OBRA DE TEATRO
JORNADA	CICLO DE DEBATE	MUESTRA DE ARTE		OTRO
SEMINARIO	x CLASE MAGISTRAL	CONCIERTO		

**2. Nombre de la actividad:**

"Actuación frente a cámaras: de la autoimagen al tratado en el plano"

**3. Organizadores o responsables:**

Laura Judith BAGNATO y María Ester del Carmen TROZZO (DRAMATIZA)

**Alumnos colaboradores**

**4. Profesores que estarán a cargo de la actividad**

Prof. Sara TORRES

**5. Fecha de la actividad:**

COMIENZA 18 08 15 TERMINA 21 08 15

**6. Horario de 10 a 14 horas**

Horas reloj (presenciales)

---- Horas reloj (NO presenciales)

-----

**7. Lugar donde se realizará la actividad:**

Gestión del mismo a cargo de (Extensión, organizadores, etc.):

Organizadores

**8. Destinatarios:**

ALUMNOS DE GRADO	activos	oyentes
GRADUADOS	activos	oyentes
DOCENTES	activos	oyentes
PÚBLICO EN GENERAL	activos	oyentes
OTRO (especificar)	activos	oyentes

**9. Cupos:**

MÍNIMO

MÁXIMO

**10. Arancel: (indicar montos)**

DESTINATARIOS	ACTIVOS	OYENTES
ALUMNOS	-----	-----
GRADUADOS	-----	-----
DOCENTES	-----	-----
PÚBLICO EN GENERAL	-----	-----

Resol. N°

**168**

Prof. Carlos BRAJAK  
EL CANO

Prof. Zaida EL CANO  
SECRETARÍA DE EXTENSIÓN

Téc. Univ. MARIANA SANTOS  
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA



Anexo I – Hoja 2

**11. Modalidad de la actividad:**

TEÓRICA	PRESENCIAL	X TEÓRICA-PRÁCTICA
PRÁCTICA	SEMI-PRESENCIAL	OTRA (ESPECIFICAR)

**12. Material gráfico necesario para la difusión:**

AFICHE	PROGRAMA	CATÁLOGO
OTRA (ESPECIFICAR)	X certificados	

**13. Recursos técnicos requeridos:**

Equipo de audio y reproductor de DVD

**14. Certificación:** asistencia y/o aprobación.

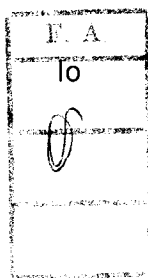
Presentar nómina de participantes (nombre completo, DNI o pasaporte) que hayan aprobado la actividad en formato papel planilla de asistencia al CORREO ELECTRÓNICO DE EXTENSIÓN: [extension@fad.uncu.edu.ar](mailto:extension@fad.uncu.edu.ar)

**15. Evaluación de actividades de Extensión**

Se le solicitará a los asistentes de las actividades organizadas por la Secretaría de Extensión una encuesta. Éste será un indicador que retroalimente el proceso, a tener en cuenta para futuros proyectos.

**16. Otras necesidades o consideraciones:**

RESOLUCIÓN Nº **168**



Téc. Univ. MARIANA SANTOS  
DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA

Prof. TERESA RIVERA SARRAZOLA  
SECRETARIA DE EXTENSION

Prof. CARLOS BRAJAK  
DESGANO



ANEXO II

**SOLICITUD PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN**

1. **Formato curricular** (marcar con una x)

CURSO	CONFERENCIA	TALLER	X	OBRA DE TEATRO
JORNADA	CICLO DE DEBATE	MUESTRA DE ARTE		OTRO
SEMINARIO	x CLASE MAGISTRAL	CONCIERTO		

2. **Nombre de la actividad:**

"Teatro para Creadores"

3. **Organizadores o responsables:**

Laura Judith BAGNATO y María Ester del Carmen TROZZO (DRAMATIZA)

**Alumnos colaboradores**

4. **Profesores que estarán a cargo de la actividad**

Prof. Luis SAMPEDRO

5. **Fecha de la actividad:**

COMIENZA	10	08	15	TERMINA	12	08	15
----------	----	----	----	---------	----	----	----

6. **Horario de 10 a 14 horas**

Horas reloj (presenciales)

----- Horas reloj (NO presenciales)

7. **Lugar donde se realizará la actividad:**

Gestión del mismo a cargo de (Extensión, organizadores, etc.):

Organizadores

8. **Destinatarios:**

ALUMNOS DE GRADO	activos	oyentes
GRADUADOS	activos	oyentes
DOCENTES	activos	oyentes
PÚBLICO EN GENERAL	activos	oyentes
OTRO (especificar)	activos	oyentes

9. **Cupos:**

MÍNIMO

MÁXIMO

10. **Arancel:** (indicar montos)

DESTINATARIOS	ACTIVOS	OYENTES
ALUMNOS	-----	-----
GRADUADOS	-----	-----
DOCENTES	-----	-----
PÚBLICO EN GENERAL	-----	-----

Resol. Nº **168**

Prof. *[Signature]*  
DELEGADO

Prof. *[Signature]*  
SECRETARÍA DE EXTENSIÓN

Téc. Ucn. *[Signature]*  
DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA



**11. Modalidad de la actividad:**

TEÓRICA	PRESENCIAL	X TEÓRICA-PRÁCTICA
PRÁCTICA	SEMI-PRESENCIAL	OTRA (ESPECIFICAR)

**12. Material gráfico necesario para la difusión:**

AFICHE	PROGRAMA	CATÁLOGO
OTRA (ESPECIFICAR)	X certificados	

**13. Recursos técnicos requeridos:**

Equipo de audio y reproductor de DVD

**14. Certificación:** asistencia y/o aprobación.

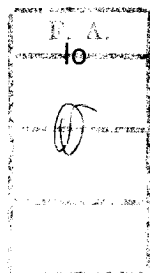
Presentar nómina de participantes (nombre completo, DNI o pasaporte) que hayan aprobado la actividad en formato papel planilla de asistencia al CORREO ELECTRÓNICO DE EXTENSIÓN: [extension@fad.uncu.edu.ar](mailto:extension@fad.uncu.edu.ar)

**15. Evaluación de actividades de Extensión**

Se le solicitará a los asistentes de las actividades organizadas por la Secretaría de Extensión una encuesta. Éste será un indicador que retroalimente el proceso, a tener en cuenta para futuros proyectos.

**16. Otras necesidades o consideraciones:**

RESOLUCIÓN Nº **168**



*[Signature]*  
Dra. MARIANA SANTOS  
DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA

*[Signature]*  
Dra. DANIA RÍOS ZABOCCA  
SECRETARIA DE EXTENSION

*[Signature]*  
Prof. CARLOS BRAJAK  
DECANO