

CIRCULAR N° 6

**LICENCIA ANUAL ORDINARIA 2023  
DEL PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO**

**MENDOZA, 7 de diciembre de 2023**

**SEÑOR/A:**

Tenemos el agrado de dirigirnos a Ud. con el fin de informarle que el personal de apoyo académico gozará de la Licencia Anual Ordinaria Año 2023, **a partir del día DOS (2) de Enero de 2024**, de acuerdo con la Reglamentación vigente, Decreto N° 366/06, conforme con las siguientes pautas:

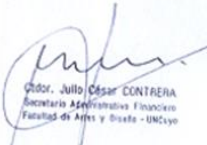
- **Sólo con la autorización expresa de Decanato o Secretaría Administrativo- Financiera**, podrán desarrollarse actividades durante el mes de enero de 2024; cumpliendo como mínimo CINCO (5) hs. diarias, consignado ingreso y egreso a través del reloj digital.
- El personal que, por razones de servicio, no hiciera uso total de los días de vacaciones, deberá acordar con su Jefe directo la fecha en la que tomarán los días restantes, que no podrá ser mas allá del **TREINTA Y UNO (31) de julio de 2024 (Decreto 366/06 Art. 88°)**
- De acuerdo con la antigüedad para vacaciones que acumule el personal de apoyo académico, corresponden los períodos que se indican a continuación:

DÍAS DE VACACIONES	DESDE	HASTA	REINTEGRO REAL
20 DÍAS	02/01/24	21/01/24	<b>05/02/24</b>
25 DIAS	02/01/24	26/01/24	<b>05/02/24</b>
30 DIAS	02/01/24	31/01/24	<b>05/02/24</b>
35 DIAS	02/01/24	05/02/24	<b>06/02/24</b>
40 DIAS	02/01/24	11/02/24	<b>14/02/24</b>

- **Se informa que los edificios de la Facultad permanecerán abiertos hasta el día 22/12/23 (inclusive) por lo que el personal cumplirá funciones hasta esa fecha.**

**Al personal que debe cumplir con 20 ó 25 días de vacaciones se le podrá requerir que cumpla sus funciones la primera quincena de enero**

  
 LIC. MARIANA SANTOS  
 DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA  
 FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO - UNCuyo

  
 Ctdor. Julio César CONTRERA  
 Secretario Administrativo Financiero  
 Facultad de Artes y Diseño - UNCuyo