



MENDOZA, 24 OCT 2016

VISTO:

El expediente CUDAP-CUY: 20734/16 caratulado: "Prof. Susana Avila. Directora Carreras Artes Visuales Seminario por videoconferencia "Operaciones del Lenguaje en las Artes Visuales" a/c Lic. Pilar Altilio".

CONSIDERANDO:

La trayectoria de la Lic. ALTILIO que estará a cargo de la actividad.

Que dicho proyecto cuenta con opinión favorable de Secretaría de Extensión, Dirección de Carreras de Artes Visuales y Secretaría Económico-Financiera.

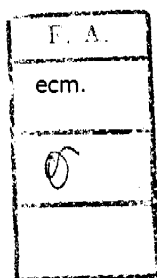
Por ello y atento a lo dispuesto por este Cuerpo en sesión del día 11 de octubre de 2016,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO
RESUELVE:

ARTÍCULO 1º.- Autorizar la realización del Seminario por videoconferencia denominado: "**Operaciones del lenguaje en las artes visuales**", a cargo de la Lic. Pilar ALTILIO, que se llevará a cabo en esta Facultad, según el detalle contenido en el Anexo Único de la presente.

ARTÍCULO 2º.- Comuníquese e insértese en el libro de resoluciones del Consejo Directivo.

RESOLUCIÓN N° **247**



[Signature]
Téc. Univ. MARIANA SANTOS
DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA

[Signature]
Prof. MARÍA INÉS ZARAGOZA
SECRETARIA DE EXTENSIÓN

[Signature]
Prof. CARLOS BRAJAK
DECANO



ANEXO ÚNICO

1. Formato curricular:

CURSO	CONFERENCIA	TALLER	OBRA DE TEATRO
JORNADA	CICLO DE DEBATE	MUESTRA DE ARTE	OTRO
SEMINARIO	CLASE MAGISTRAL	CONCIERTO	VIDEOCONFERENCIA <input checked="" type="checkbox"/>

2. Nombre de la actividad:

OPERACIONES DEL LENGUAJE EN LAS ARTES VISUALES

3. Organizadores o responsables:

Prof. Eduardo Alberto GONZALEZ y Prof. Susana Estela AVILA

Alumnos colaboradores

Eva BONINO DI BLASI

4. Profesor que estará a cargo de la actividad

Licenciada Pilar ALTILIO

5. Fecha de la actividad:

COMIENZA	4	10	2016	TERMINA	9	11	2016
----------	---	----	------	---------	---	----	------

6. Horario: 14:00 a 16:00.

Horas reloj (presenciales)	8	Horas reloj (NO presenciales)	6
----------------------------	---	-------------------------------	---

7. Lugar donde se realizará la actividad:

Aula Magna – Edificio de Talleres

Gestión del mismo a cargo de (Extensión, organizadores, etc.):

Carreras de Artes Visuales

8. Destinatarios:

ALUMNOS DE GRADO	activos	X	oyentes
GRADUADOS	activos	X	oyentes
DOCENTES	activos	X	oyentes
PÚBLICO EN GENERAL	activos	X	oyentes
OTRO	activos		oyentes

9. Cupo:

MÍNIMO	20	MÁXIMO	80
--------	----	--------	----

10. Arancel:

DESTINATARIOS	ACTIVOS	OYENTES
Alumnos	\$ 150	
Graduados	\$ 250	
Docentes	\$ 250	
Publico en General	\$ 300	

Resol. N° **247**

Prof. Carlos Brajak
DECANO

Prof. Maria Ines Zaragoza
SECRETARIA DE EXTENSION

Téc. Univ. Mariana Santos
DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA



Anexo Único – Hoja 2

11. Modalidad de la actividad:

TEÓRICA	PRESENCIAL	X	TEÓRICA-PRÁCTICA	X
PRÁCTICA	SEMI-PRESENCIAL		OTRA (ESPECIFICAR)	

12. Material gráfico necesario para la difusión:

AFICHE	X	PROGRAMA	CATÁLOGO
OTRA (ESPECIFICAR)			

13. Recursos técnicos requeridos:

Aula Magna, Multimedia

14. Certificación: asistencia y/o aprobación.

Presentar nómina de participantes (nombre completo, DNI o pasaporte) que hayan aprobado la actividad en formato papel planilla de asistencia al CORREO ELECTRÓNICO DE EXTENSIÓN: extension@fad.uncu.edu.ar

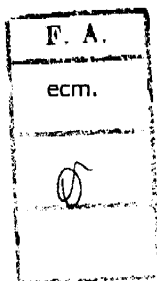
15. Evaluación de actividades de Extensión

Se le solicitará a los asistentes de las actividades organizadas por la Secretaría de Extensión una encuesta. Éste será un indicador que retroalimente el proceso, a tener en cuenta para futuros proyectos.

16. Otras necesidades o consideraciones:

Un mail de referencia dentro de equipo de UNCuyo. Abrir un espacio de foro en las redes sociales para facilitar los intercambios.

RESOLUCIÓN N° **247**



[Signature]
Téc. Univ. MARIANA SANTOS
DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA

[Signature]
Prof. MARÍA INÉS ZARAGOZA
SECRETARIA DE EXTENSIÓN

[Signature]
Prof. CARLOS BRAJAK
DECANO