

MENDOZA, **21 DIC 2016**

VISTO:

El expediente CUDAP-CUY: 23612/16 caratulado: "D.I. *Silvina González, Directora Carreras de Diseño. Charla/Taller "Concept art" a/c del Ilustrador Alejandro Romero Marchesi.*"

CONSIDERANDO:

La trayectoria destacada del ilustrador, diseñador gráfico y artista callejero Alejandro ROMERO MARCHESI.

Que para dicha actividad se dispusieron dos becas a cargo del Centro de Estudiantes y la Comunidad Quemaditos por el Diseño.

El informe positivo de la Dirección de Carreras de Diseño y de la Secretaría de Extensión.


Por ello, atento a lo aconsejado por la Comisión de Investigación y Extensión y a lo dispuesto por este Cuerpo en sesión del día 22 de noviembre de 2016,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO
RESUELVE:


ARTÍCULO 1º.- Autorizar la realización de la Charla/Taller denominada "**Concept Art**" que estuvo a cargo del ilustrador Alejandro ROMERO MARCHESI y se llevó a cabo entre los días CATORCE (14) y QUINCE (15) de noviembre de 2016.

ARTÍCULO 2º.- Comuníquese e insértese en el libro de resoluciones del Consejo Directivo.

RESOLUCIÓN N° **344**

F. A.
pg



Téc. Univ. **MARIANA SANTOS**
DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA


Prof. **MARÍA INÉS ZARAGOZA**
SECRETARIA DE EXTENSION


Prof. **CARLOS BRAJAK**
DECANO

ANEXO ÚNICO

1. Formato curricular:

CURSO	CONFERENCIA	X	TALLER	X	OBRA DE TEATRO
JORNADA	CICLO DE DEBATE		MUESTRA DE ARTE		OTRO
SEMINARIO	CLASE MAGISTRAL		CONCIERTO		

2. Nombre de la actividad:

"Concept Art"

3. Organizadores o responsables:

Dirección de Carreras, DG Fabricio DE LA VEGA, DG Andrea BÉCARES, DG Federico RIVEROS, DG Damián GARAY, DG Noelia BOGADO y estudiante avanzada Ana Paula SANCHEZ

Alumnos colaboradores

Diego PERALTA

4. Equipo de Trabajo:

Ilustrador Alejandro Romero MARCHESI

5. Fecha de la actividad:

COMIENZA	14	11	2016	FINALIZA	15	11	2016
----------	----	----	------	----------	----	----	------

6. Horarios (a confirmar)

Horas reloj (presenciales)	9	Horas reloj (NO presenciales)	
Horas cátedra (presenciales)		Horas cátedra (No presenciales)	

7. Lugar donde se realizará la actividad:

FACULTAD DE ARTES y DISEÑO. UNCuyo.

Gestión del mismo a cargo de (Extensión, organizadores, etc.):

DG Fabricio DE LA VEGA, DG Andrea BÉCARES, DG Federico RIVEROS, DG Damián GARAY, DG Noelia BOGADO y estudiante avanzada Ana Paula SANCHEZ

8. Destinatarios:

ALUMNOS DE GRADO	activos	X	Oyentes
GRADUADOS	activos	X	Oyentes
DOCENTES	activos	X	Oyentes
PÚBLICO EN GENERAL	activos	X	Oyentes
OTRO:	activos		Oyentes

Resol. Nº

344

Prof. *[Firma]*
DÉCANO
DE CARRERAS

Prof. *[Firma]*
MARIA INES ZARAGOZA
SECRETARIA DE EXTENSION

Téc. Univ. *[Firma]*
MARIA ANA SANTOS
DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA

9. Cupos:

Mínimo	30	Máximo	30
--------	----	--------	----

10. Arancel:

DESTINATARIOS	ACTIVOS	OYENTES
ALUMNOS	150	-
GRADUADOS	200	-
DÓCENTES	200	-
PÚBLICO EN GENERAL	200	-

11. Modalidad de la actividad:

TEÓRICA		PRESENCIAL	<input checked="" type="checkbox"/>	TEÓRICA-PRÁCTICA	
PRÁCTICA	<input checked="" type="checkbox"/>	SEMI-PRESENCIAL		OTRA (ESPECIFICAR)	

12. Material gráfico necesario para la difusión:

AFICHE		PROGRAMA	CATÁLOGO	
OTRA (ESPECIFICAR)				

13. Recursos técnicos requeridos:

Proyector multimedia y sonido

14. Certificación: asistencia y/o aprobación.

Presentar nómina de participantes (nombre completo, DNI o pasaporte) que hayan aprobado la actividad en formato papel planilla de asistencia al CORREO ELECTRÓNICO DE EXTENSIÓN: extension@fad.uncu.edu.ar

15. Evaluación de actividades de Extensión

Se le solicitará a los asistentes de las actividades organizadas por la Secretaría de Extensión una encuesta. Éste será un indicador que retroalimente el proceso, a tener en cuenta para futuros proyectos.

16. Otras necesidades o consideraciones:

--

RESOLUCIÓN Nº **344**

F. A.

[Firma]
Téc. Unlv. MARIANA SANTOS
DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA

[Firma]
Prof. MARÍA INÉS ZARAGOZA
SECRETARIA DE EXTENSION

[Firma]
Prof. CARLOS BRAJAK
DECANO